

между бюджетным образовательным учреждением города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 114» и родителями ребенка (лицами их заменяющими), посещающего дошкольное учреждение бюджетное образовательное учреждение города Омска «Средняя общеобразовательная школа № 114», расположенное по адресу: 644039, город Омск, улица 19 Марьяновская д.40а, именуемое в дальнейшем «Учреждение», и лице директора Фадеева Андрея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) _____

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Родитель (законный представитель)», ребенка

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Учреждение обязуется:

1.1. Зачислить ребенка в группу (№, название группы) _____ на основании путевки № _____ от _____.

1.2. Обеспечивает:

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое и физическое развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

1.3. Обучать ребенка по дошкольной образовательной программе «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой М. А. Васильевой с использованием новых технологий и методик, утвержденных Минобразования РФ.

1.4. Организовать предметно-развивающую среду в Учреждении (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия, игры, игрушки).

1.5. Организовать деятельность ребенка в соответствии с его возрастом, индивидуальными особенностями, содержанием образовательной программы.

1.6. Предоставлять ребенку дополнительные бесплатные образовательные услуги (за рамками основной образовательной деятельности) по заявлению родителей:

1.7. Дополнительные платные образовательные услуги в Учреждении оказываются по дополнительному договору с родителями.

1.8. Предоставлять медицинское обслуживание ребенка на базе поликлиники по договору: -лечебно-профилактические мероприятия: профилактические осмотры специалистов (окулист, лор, хирург, невролог, гастроэнтеролог) детей в возрасте 3 года, 6 лет, 7 лет; осмотр педиатра ежегодно все возрастные группы; общие анализы (кал, соскоб)- 1 раз в год; общие анализы (кровь, моча) дети в 3 года, 6 лет, 7 лет.; профилактические прививки, согласно национального календаря, реакция Манту - ежегодно все возрастные группы на базе поликлиники по договору; -оздоровительные мероприятия: утренняя гимнастика, профилактика вирусных заболеваний, профилактика плоскостопия.

Санитарно-гигиенические мероприятия: справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными, а также рекомендаций по индивидуальному режиму ребенка - реконвалесцента на первые 10 - 14 дней, в период эпидемий обязательная ежедневная термометрия, осмотр на педикулез еженедельно, проветривание групп каждые 1,5 часа на 10 минут во время отсутствия детей в группах, влажная уборка 2 раза в день с применением моющих средств, смена постельного белья 1 раз в неделю или по мере загрязнения.

Все медицинские мероприятия проводятся с согласия родителей.

Медицинское обслуживание воспитанников учреждения обеспечивают органы здравоохранения.

1.9. Соблюдать требования действующего санитарно-эпидемиологического законодательства.

1.10. Устанавливать график работы групп Учреждения с понедельника по пятницу:

- в группах с 12-ти часовым режимом пребывания детей – с 07.00 до 19.00 часов;

Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Соблюдать время приема воспитанников: с 07.00 до 08.00 утра.

1.11. Обеспечить ребенка сбалансированным питанием, необходимым для его нормального роста и развития:

- в группах с 12-ти часовым режимом пребывания детей - 4 раза в день:

1.12. Сохранять место за ребенком в случае:

- его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина;

- отпуска и временного отсутствия Родителя (законного представителя) по уважительной причине (болезнь, командировка, прочее),

- на летний период **сроком до 75 дней.**

1.13. Оказывать квалифицированную помощь родителю в воспитании, обучении ребенка, в коррекции имеющихся отклонений в его развитии.

1.14. Предоставлять льготы, предусмотренные законодательством, по оплате за пребывание ребенка в детском саду, по заявлению родителя.

1.15. Несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных уставом;

- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования;

- жизнь и здоровье детей и работников дошкольного образовательного учреждения во время образовательного процесса;

- нарушения прав и свобод воспитанников и работников дошкольного образовательного учреждения.

1.16. Обеспечить сохранность имущества.

1.17. Ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

1.18. Соблюдать настоящий Договор.

2. Родитель (законный представитель) обязуется:

2.1. Соблюдать настоящий договор, Устав Учреждения, локальные акты, другие нормативные документы, регулирующие деятельность учреждения.

2.2. На основании Приказа Министерства образования Омской области от 05.05.2016 г. № 187 "Об установлении максимального размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях" размер платы в день составляет:

№ п/п	Возрастная категория	Размер платы в день, рублей
		В группах полного дня (10,5 – 12-часового пребывания)
Для родителей (законных представителей) ребенка, имеющих одного или двух несовершеннолетних детей		
1	Дети до трех лет	114,70
2	Дети от трех до семи лет	137,49
Для родителей (законных представителей) ребенка, имеющих трех и более несовершеннолетних детей		
1	Дети до трех лет	80,29
2	Дети от трех до семи лет	96,24

Вносить плату за содержание ребенка в группах полного или сокращенного дня пребывания детей

- до **5 числа текущего месяца**

2.2.1. В соответствии со ст. 46 Закона Омской области от 04 июля 2008 года № 1061-ОЗ «Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан» размер компенсации родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, расположенные на территории Омской области (далее - дошкольные образовательные организации), составляет 20 процентов среднего размера родительской платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми, посещающими государственные и муниципальные дошкольные образовательные организации (далее - средний размер родительской платы), на первого ребенка, 50

процентов среднего размера родительской платы на второго ребенка, 70 процентов среднего размера родительской платы на третьего и последующих детей.

2.2.2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

Своевременно предоставлять документы, подтверждающие льготы по родительской плате в бухгалтерию.

2.3. Выполнять требования действующего санитарно-эпидемиологического законодательства:

- ежедневно расписываться за состояние здоровья ребенка, измерять температуру (в ясельных группах – ежедневно, в дошкольных – после выходных дней и дней болезни), сообщать об отклонениях в здоровье ребенка воспитателю;

2.4. В течении одного дня извещать о болезни ребенка. **Информировать Учреждение до 19⁰⁰ часов о предстоящем отсутствии или выходе ребенка.** В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.5. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.6. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Приводить ребёнка в образовательную организацию опрятно одетым, предоставить ребёнку для обеспечения комфортного пребывания в Учреждении в течение дня:

-сменную одежду для прогулки (штаны, варежки, перчатки) с учётом погоды и времени года;

-сменное бельё (трусы, майки), пижаму - в холодный период;

-расчёску, носовые платки.

2.8. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя. Если родитель не может передавать и забирать ребенка лично, он обязан составить нотариально заверенную доверенность на лицо, которому он доверяет передавать и забирать ребенка.

2.9. Взаимодействовать с Учреждением по всем направлениям воспитания и обучения, принимать активное участие в развитии психических процессов ребенка (внимания, памяти, мышления и т.д.).

3. Учреждение имеет право:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.2. Не принимать ребенка в детский сад после его 5 дневного отсутствия, без справки участкового врача-педиатра с указанием диагноза.

3.3. Не принимать в детский сад больного ребенка.

3.4. Отчислить ребенка из учреждения при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в детском саду, за систематическое необоснованное непосещение.

3.5. Не отдавать ребенка лицам, не указанным в настоящем договоре, не имеющим доверенности, родителям в нетрезвом состоянии.

3.6. Предоставлять Родителю отсрочку платежей за содержание ребенка в Учреждении по ходатайству.

3.7. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Родителем (законным представителем) своих обязательств, уведомив Родителя (законного представителя) об этом за 30 дней.

4. Родитель (законный представитель) имеет право:

4.1. Принимать участие в работе Совета педагогов Учреждения с правом совещательного голоса.

4.2. Вносить предложения по улучшению работы с детьми, организации дополнительных услуг в Учреждении.

4.3. Выбирать образовательную программу из используемых Учреждением в работе с детьми.

4.4. Ходатайствовать перед администрацией об отсрочке платежа за содержание ребенка в Учреждении при трудных жизненных обстоятельствах не позднее чем за 30 дней до установленных сроков оплаты.

4.5. Требовать выполнение Устава, локальных актов, других нормативных документов, регулирующих деятельность учреждения, а так же условий настоящего договора.

- 4.6. Вносить в Учреждение добровольные пожертвования и целевые взносы.
- 4.7. На общем родительском собрании заслушивать отчеты директора Учреждения по итогам учебного года, старшего воспитателя, воспитателя о работе с детьми, об использовании пожертвований и пр.;
- 4.8. Расторгнуть настоящий договор досрочно при условии предварительного уведомления об этом Учреждения за 30 дней;
- 4.9. Выбирать виды дополнительных услуг Учреждения.

5. Прочие условия договора .

- 5.1. Срок действия договора с _____ по _____ 20__ г .
- 5.2 Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.3. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
- 5.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств в соответствии с действующим законодательством, а так же по охране жизни и здоровья ребенка.
- 5.5. Договор составляется в 2-х экземплярах: один экземпляр храниться в личном деле ребенка, другой – у Родителя (законного представителя).

Стороны, подписавшие договор:

БОУ г.Омска «Средняя общеобразовательная
школа № 114»
644039 г.Омска, ул. 19 Марьяновская 40 а,
ИНН: 5505022742
тел.46-98-39

Родитель (законный представитель):

Паспорт: серия _____ номер _____
Кем, когда выдан _____

Домашний адрес _____
телефон _____

Директор _____ А. Н. Фадеев

дата

подпись

С уставом, образовательной программой,
режимом работы группы и учреждения, с
оплатой, другими локальными актами ознакомлен
(а).

Дата

подпись

Второй экземпляр договора мною получен на руки

расшифровка подписи

Дата, подпись,